

*«УТВЕРЖДЕН»
Внеочередной Конференцией Общероссийской
Общественной организации «Всероссийское научное
общество специалистов по клинической
электрофизиологии, аритмологии и кардиостимуляции»
Протокол от «4» марта 2009 года*

**УСТАВ
Общероссийской общественной организации
«Всероссийское научное общество специалистов по клинической
электрофизиологии, аритмологии и кардиостимуляции»**

МОСКВА
2009

1. Общие положения

1.1. Общероссийская общественная организация «Всероссийское научное общество специалистов по клинической электрофизиологии, аритмологии и кардиостимуляции» (в дальнейшем именуемая — «Организация») является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым, некоммерческим формированием, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в рублях и в валюте в банковских и кредитных учреждениях, от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ФЗ «О некоммерческих организациях», ФЗ «Об общественных объединениях», иным действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Полное наименование на русском языке: **Общероссийская общественная организация «Всероссийское научное общество специалистов по клинической электрофизиологии, аритмологии и кардиостимуляции».**

Сокращенное наименование на русском языке: **ВНОА**

Наименование на английском языке: **Russian Scientific Society of Arrhythmology, Electrophysiology, and Pacing (RSSA)**

1.5. Организация имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки, символику, утвержденные и зарегистрированные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Организация является собственником принадлежащего ей имущества. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с ее уставными целями и задачами.

1.7. Организация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.8. Организация не отвечает по обязательствам государства, его органов, а государство, его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.9. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены не отвечают по обязательствам Организации.

1.10. Организация может вступать в общественные объединения, их союзы, ассоциации, в том числе международные, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соответствующие соглашения.

1.11. Местонахождение Президиума Организации — Российская Федерация, город Москва. Местонахождение Президиума Организации может быть изменено по решению Конференции Организации с уведомлением соответствующего



государственного органа.

2. Цели, задачи и основные направления деятельности организации

2.1. Целями Организации являются:

2.1.1. Объединение творческих усилий ее членов в области прогнозирования, развития и реализации научно-практических достижений в области клинической электрофизиологии, аритмологии и кардиостимуляции.

2.1.2. Развитие и укрепление связей специалистов в области клинической электрофизиологии, аритмологии и кардиостимуляции, как в Российской Федерации, так и за рубежом.

2.2. Задачами Организации являются:

2.2.1. Организация совместных научных исследований и разработок членов Организации в области клинической электрофизиологии, аритмологии и кардиостимуляции.

2.2.2. Комплексное решение проблем передачи в медицинскую практику наиболее актуальных разработок членов Организации в области клинической электрофизиологии, аритмологии и кардиостимуляции.

2.2.3. Распространение научных разработок и новых технологий в регионах Российской Федерации.

2.2.4. Содействие повышению квалификации членов Организации, в том числе молодых врачей и ученых в области клинической электрофизиологии, аритмологии и кардиостимуляции.

2.2.5. Расширение сотрудничества с международными и российскими организациями в области клинической электрофизиологии, аритмологии и кардиостимуляции.

2.2.6. Медико–просветительская деятельность.

2.2.7. Создание компьютерного банка данных в области клинической электрофизиологии, аритмологии и кардиостимуляции.

2.2.8. Участие в реализации федеральных программ развития клинической электрофизиологии, аритмологии и кардиостимуляции.

2.2.9. Обеспечение информационно-методической литературой, членов Организации, заинтересованных лиц и организаций.

2.3. Организация осуществляет следующие направления деятельности:

2.3.1. Консультационная, общественная деятельность.

2.3.2. Издательская и полиграфическая деятельность, включая учреждение и издание в установленном порядке научного журнала Организации.

2.3.3. Разработка и реализация информационных и программных продуктов в



области интервенционной радиологии и эндоваскулярной хирургии, в том числе, разработка и изготовление компьютерных, аудиовизуальных и иных программ, устройств, средств обучения, учебных пособий и учебного оборудования.

2.3.4. Сотрудничество с государственными органами власти субъектов Российской Федерации и местными органами власти по вопросам решения задач развития организационной, методической и материально–технической базы интервенционной радиологии и эндоваскулярной хирургии, в т.ч. создание, совместно с государственными органами власти субъектов федерации, организаций и иных структур в указанной области.

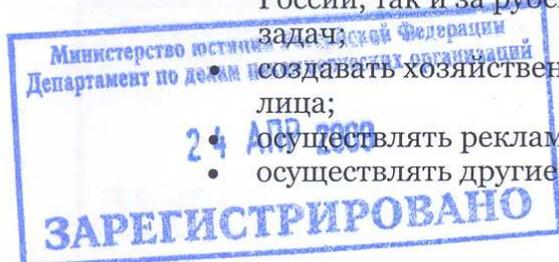
2.3.5 Организация и проведение конференций, лекций, семинаров, конгрессов, курсов и других мероприятий, связанных с развитием хирургии в целом и клинической электрофизиологии, аритмологии и кардиостимуляции в частности.

2.3.6. Организация командировок и приема специалистов, в том числе, зарубежных с целью повышения квалификации, обмена опытом и стажировки.

3. Права и обязанности организации. Направления деятельности организации

3.1. Для осуществления своих уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством России;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях;
- учреждать общественные объединения, их союзы, ассоциации, в том числе международные;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные Федеральным законом об общественных организациях;
- вступать в международные общественные объединения, поддерживать контакты и связи, заключать соответствующие соглашения;
- информировать членов о деятельности Федерации. Информировать организации, с которыми заключены договоры, о выполнении принятых обязательств;
- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций;
- осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям;
- самостоятельно определять свою внутреннюю структуру, формы и методы работы, бюджеты, штаты;
- осуществлять сотрудничество с общественными и государственными организациями, а также организациями иной формы собственности, как в России, так и за рубежом, для решения поставленных перед Организацией задач;
- создавать хозяйственные товарищества, общества с правами юридического лица;
- осуществлять рекламную деятельность;
- осуществлять другие направления деятельности, не запрещенные



действующим законодательством.

3.2. Лицензируемые виды деятельности могут осуществляться Организацией только в рамках своих уставных задач, и после получения лицензии в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация обязана:

- ежегодно информировать Министерство юстиции Российской Федерации о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, ее названии и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу Министерства юстиции Российской Федерации решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- допускать представителей Министерства юстиции Российской Федерации на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям Министерства юстиции Российской Федерации в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства России.
- ежегодно представлять в Министерство юстиции РФ орган отчет о своей деятельности, содержащий сведения о:
 - финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований действующего законодательства РФ по использованию имущества и расходованию средств Организации;
 - персональном составе высшего органа управления Организации;
 - содержании и результатах деятельности Организации;
 - нарушениях требований действующего законодательства РФ, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;
 - обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам;

3.4. Ежегодный отчет представляется в Министерство юстиции РФ в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы.

3.5. Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Организации, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели.

3.6. Сведения о размерах и структуре доходов Организации, а также сведения о размерах ее имущества, ее расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

3.7. Налоговые органы осуществляют контроль за источниками доходов Организации, размерами получаемых ею средств и уплатой налогов в

Министерство юстиции Российской Федерации о налогах.



4. Членство в организации. Права и обязанности членов организации

4.1. Членство в Организации является добровольным.

4.2. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, и юридические лица — общественные объединения, признающие и выполняющие Устав Организации, уплачивающие своевременно членские взносы, участвующие в деятельности Организации или осуществляющие финансирование мероприятий, организуемых Организацией, если иное не предусмотрено действующим законодательством об общественных объединениях.

4.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства наравне с гражданами Российской Федерации могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации.

4.4. Органы государственной власти и органы местного самоуправления не могут быть членами Организации.

4.5. Прием в члены Организации осуществляется для граждан — на основании письменного заявления, для юридических лиц — общественных объединений — на основании решения уполномоченного органа о вступлении в члены, копии свидетельства о государственной регистрации и устава.

4.6. Юридические лица — общественные объединения, являющиеся членами Организации, действуют через своих надлежащим образом уполномоченных представителей.

Для принятия в Члены Организации юридического лица - общественного объединения, последнее, через своего уполномоченного представителя должно предоставить Президиуму Организации:

- решение руководящего органа по установленной форме;
- нотариально заверенную копию Свидетельства о регистрации в местных органах юстиции;
- полный список членов с информацией о них по установленной Конференцией форме;
- иную необходимую информацию по требованию Президиума.

4.7. Прием в члены Организации осуществляется Президиумом Организации или уполномоченным органом регионального отделения Организации, большинством голосов членов Президиума Организации или уполномоченного органа управления регионального отделения Организации при наличии кворума.

4.8. С момента государственной регистрации Организации ее учредители автоматически становятся ее членами.

4.9. Члены Организации имеют равные права, и несут равные обязанности.

4.10. Отдельные выдающиеся российские и зарубежные специалисты в области клинической электрофизиологии, аритмологии, кардиостимуляции и смежных специальностей могут быть избраны почетными членами Организации. Кандидатуры почетных членов утверждаются Конференцией Организации. Решение о приеме в почетные члены принимается открытым голосованием

простым большинством голосов, присутствующих на Конференции делегатов региональных отделений. Почетным членам Организации выдается диплом.

4.11. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы;
- участвовать в работе органов управления Организации и ее структурных подразделений;
- принимать участие во всех мероприятиях и видах деятельности, осуществляемых Организацией;
- вносить на рассмотрение руководящих органов Организации предложения по вопросам деятельности Организации, участвовать в обсуждении этих вопросов;
- получать консультативную помощь Организации, пользоваться поддержкой Организации в раскрытии творческого потенциала, реализации способностей, прав и законных интересов;
- получать полную информацию о работе и использовании финансовых средств Организации;
- использовать в установленном порядке имущество Организации;
- использовать в установленном порядке атрибуты Организации;
- свободно выйти из состава членов Организации, официально уведомив об этом соответствующие руководящие органы Организации или ее структурных подразделений.

4.12. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;
- активно участвовать в деятельности Организации и в проводимых ею мероприятиях;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- соблюдать профессиональную этику;
- не предпринимать действий, наносящие материальный или (и) моральный ущерб Организации и ее членам;
- своевременно уплачивать членские взносы.

Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе, на членские взносы.

4.13. Членство в Организации прекращается в случаях:

- Выхода из Организации по собственному желанию. Любой член, желающий выйти из состава Организации должен письменно известить об этом Президиум не менее чем за 1 (один) месяц.
- Исключения из Организации по решению Президиума или уполномоченного органа регионального отделения, в том числе за:
 - систематическую неуплату членских взносов;
 - систематическое уклонение от участия в деятельности Организации;
 - деятельность несовместимую с целями и задачами Организации;
 - нанесения имущественного или иного ущерба Организации.

4.14. При выходе или исключении члена из Организации членские взносы

возврату не подлежат.

Министерство юстиции Российской Федерации
Департамент по делам некоммерческих организаций

4.15. Размеры членских взносов ежегодно устанавливаются Конференцией Организации.

24 АПР 2009
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

4.16. По решению Президиума Организации или уполномоченного руководящего органа отделения Организации члены могут освобождаться от уплаты членских взносов.

5. Структура организации

5.1. Структура Организации основывается на территориальном принципе. Организация осуществляет свою деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации.

5.2. Организационную структуру Организации составляют региональные отделения (далее — «отделения»). Организация может иметь в установленном законодательством порядке филиалы и представительства.

5.3. Региональные отделения Организации действуют на основании настоящего Устава, и руководствуются в работе решениями и рекомендациями руководящих органов Организации.

5.4. Высшим руководящим органом отделения, является Общее собрание его членов (далее — «Общее Собрание»), созываемое Председателем (Президентом) отделения не реже 1 (одного) раза в год.

5.5. Внеочередное Общее собрание отделения может быть созвано:

- по требованию Президиума отделения Организации;
- по требованию Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации;
- по требованию более 1/2 членов отделения Организации.

5.6. Общее собрание отделения Организации правомочно принимать решения при участии в его работе более половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов членов отделения при наличии кворума.

5.7. В компетенцию Общего собрания отделения Организации входит рассмотрение любых вопросов относящихся к внутренней деятельности отделения Организации.

5.8. К исключительной компетенции Общего собрания отделения относится:

- определение основных направлений деятельности отделения Организации;
- утверждение программ и планов научных мероприятий отделения;
- принятие решений о реорганизации, ликвидации отделения Организации;
- выборы Президиума и Председателя (Президента) отделения Организации сроком на 4 (четыре) года;
- избрание членов Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) сроком на 4 (четыре) года;
- выборы делегатов на Конференцию Организации;
- утверждение годового плана, бюджета, отчета о деятельности отделения;
- принятие решений о создании хозяйственных обществ с правами юридического лица;
- принятие решений о создании некоммерческих организаций и участие в них;

5.9. В период между общими собраниями деятельностью отделения Организации

руководит Президиум, избираемый на Общем собрании отделения, открытым голосованием, большинством голосов членов отделения при наличии кворума.

5.10. Количественный состав, порядок избрания и отзыва членов Президиума отделения Организации определяются Общим собранием отделения Организации.

5.11. Заседания Президиума отделения Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов членов Президиума при наличии более половины членов Президиума на его заседании.

5.12. Президиум подотчетен Общему Собранию отделения Организации.

5.13. К исключительной компетенции Президиума отделения Организации относится:

- выполнение решений руководящих органов Организации, решений Общего собрания отделения;
- принятие в члены отделения Организации, исключение из ее членов в соответствии с Уставом;
- ведение списков членов отделения Организации;
- разработка и подготовка программ и планов научных мероприятий отделения;
- рассмотрение любых вопросов, относящихся к внутренней деятельности отделения Организации за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания отделения.

5.14. Президиум является постоянно действующим руководящим органом регионального отделения, осуществляющий права юридического лица от имени отделения, зарегистрированного в установленном законом порядке.

Возглавляет Президиум отделения Организации — Председатель (Президент) отделения (далее — «Председатель (Президент)»).

5.15. К компетенции Председателя (Президента) отделения Организации относится:

- осуществление оперативного руководства деятельностью отделения Организации;
- руководство работой Президиума Организации, подписание решений, принимаемых Президиумом;
- распоряжение имуществом средствами отделения Организации;
- представление отделения Организации без доверенности во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- подписание документов, выдача доверенностей;
- осуществление приема и увольнения штатных работников отделения Организации;
- открытие расчетного и иных счетов в банковских учреждениях;
- утверждение штатного расписания отделения Организации и установление фонда оплаты труда штатным работникам отделения Организации;
- издание приказов и распоряжений, обязательных для штатных сотрудников отделения Организации;
- осуществление иных функций, не отнесенных к исключительной компетенции других органов отделения Организации.

Министерство юстиции Российской Федерации
Департамент по делам некоммерческих организаций

24 АПР 2009

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

5.16. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью отделения осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая на Общем Собрании отделения сроком на 4 (четыре) года. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) подотчетна Общему Собранию отделения. Члены Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизор) не могут быть членами Президиума и штатными сотрудниками отделения. Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) определяется Положением, утверждаемым Конференцией Организации.

5.17. Отделения Организации могут приобретать права юридического лица в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.18. Филиалы и представительства Организации на территории Российской Федерации не являются юридическими лицами.

5.19. Филиалы и представительства создаются по решению Конференции Организации.

5.20. Руководство деятельностью филиалов и представительств осуществляют должностные лица, назначаемые Председателем Организации.

5.21. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выдаваемой Председателем Организации.

5.22. Права Организации и ее структурных подразделений по управлению имуществом Организации определяется действующим законодательством и документами организации.

6. Компетенция и порядок формирования руководящего и контрольно-ревизионного органов организации

6.1. Конференция делегатов региональных отделений Организации:

6.1.1. Высшим руководящим органом Организации является Конференция делегатов региональных отделений — (далее «Конференция»). Конференция Организации проводит свои заседания 1 (один) раз в 4 (четыре) года.

Время и место проведения Конференции Организации и норма представительства на ней определяются Президиумом Организации.

Внеочередная Конференция Организации может созываться по требованию:

- Председателя (Президента) Организации;
- Президиума Организации;
- Контрольно-ревизионной комиссии;
- либо по требованию не менее 2/3 членов отделений Организации.

6.1.2. О созыве Конференции Организации должно быть сообщено членам Организации не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Конференции Организации.

6.1.3. Каждый делегат Конференции имеет один голос. Приглашенные лица, не являющиеся членами Организации или представителями от юридических лиц — членов Организации в голосовании не участвуют.

6.1.4. Конференция Организации вправе рассматривать любые вопросы,

Министерство юстиции Российской Федерации
Департамент по делам некоммерческих организаций
24 АПР 2009
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

относящиеся к деятельности Организации.

6.1.5. К исключительной компетенции Конференции Организации относится:

- определение и утверждение основных направлений деятельности Организации;
- рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и проектов Организации;
- избрание Президиума Организации и его членов, Контрольно-ревизионной Комиссии сроком на 4 (четыре) года и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Президента и заместителей Президента, Генерального секретаря Организации сроком на 4 (четыре) года;
- утверждение Положения о Контрольно-ревизионной Комиссии;
- утверждение изменений и дополнений в Устав Организации;
- ежегодное установление размеров членских взносов;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации;
- утверждение состава ликвидационной комиссии;
- утверждение ликвидационного баланса;
- утверждение годового плана, бюджета Организации, и ее годового отчета;
- утверждение положения о порядке образования и использования средств Организации;
- принятие решений о создании хозяйственных товариществ, обществ с правами юридического лица, об участии в таких обществах;
- принятие решения об участии и о формах участия в деятельности других общественных объединений;
- принятие решения об открытии филиалов и представительств;
- заслушивание и утверждение отчетов Президента, Президиума и Контрольно-ревизионной Комиссии;
- утверждение отчетов об использовании имущества Организации;

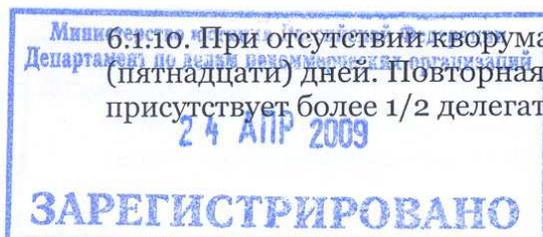
6.1.6. Члены Президиума Организации и иные должностные лица Организации не вправе занимать штатные должности в органах управления коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Организация.

6.1.7. Конференция Организации правомочна, если на ней присутствуют делегатов от более половины региональных отделений Организации. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих делегатов региональных отделений, при наличии кворума.

6.1.8. Решения об утверждении изменений и дополнений в Устав, решение об избрании Президента, заместителей Президента, членов Президиума, а также Контрольно-ревизионной Комиссии, решение о принятии отчета об использовании имущества Организации, принимается не менее 3/4 голосов присутствующих делегатов региональных отделений при наличии кворума.

6.1.9. Решение о реорганизации и ликвидации Организации принимается не менее 3/4 присутствующих делегатов региональных отделений Организации, при наличии кворума.

6.1.10. При отсутствии кворума Конференция может быть перенесена на срок до 15 (пятнадцати) дней. Повторная Конференция правомочна, если на ней присутствует более 1/2 делегатов региональных отделений Организации.



6.1.11. Работой Конференции Организации руководит Президент Организации.

6.2. Президиум Организации:

6.2.1. Руководство деятельностью Организации в период между Конференциями Организации осуществляет Президиум, который является постоянно действующим руководящим коллегиальным органом Организации.

6.2.2. Президиум Организации избирается на Конференции Организации сроком на 4 (четыре) года и состоит из Президента и членов Президиума. Президиум подотчетен непосредственно Конференции Организации.

Заседания Президиума проводятся не реже 1 (одного) раза в год. Заседания Президиума ведет Президент Организации или по его поручению один из заместителей Президента.

6.2.3. Заседание Президиума признается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Президиума. Решение принимается простым большинством голосов. Дата проведения заседания Президиума и повестка дня определяется Президентом Организации или по его поручению заместителем Президента.

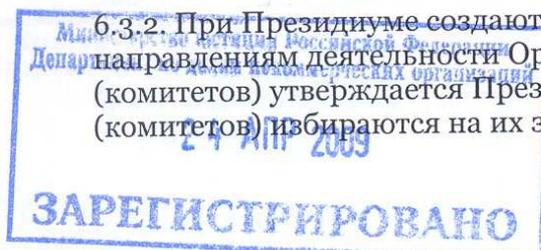
6.2.4. Уведомление о созыве заседания Президиума направляется всем членам Президиума не позднее 15 (пятнадцати) дней до его начала.

6.3. К исключительной компетенции Президиума Организации относится:

- принятие в члены Организации и исключение из членов Организации;
- ведение списков членов Организации;
- принятие решений о проведении Конференции, определение повестки, даты, места проведения и квоты представительства делегатов региональных отделений;
- выполнение решений Конференции Организации;
- утверждение перечня комиссий Организации, определение их сферы деятельности и компетенции;
- согласование вопросов о назначении и освобождении работников руководящих должностей в аппарате Организации;
- ежегодное информирование органа, принимающего решение о регистрации общественных объединений, о продолжении своей деятельности с указанием местонахождения Президиума Организации, и данных о ее составе в объеме, требуемом законодательством Российской Федерации;
- утверждения Положения о филиалах и представительствах Организации, определение основных направлений взаимодействия Организации со структурными подразделениями, контроль за их работой, рассмотрение их планов и отчетов;
- рассмотрение и решение других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Конференции Организации.

6.3.1. Протоколы заседаний Президиума ведет Генеральный секретарь.

6.3.2. При Президиуме создаются комиссии (комитеты) по различным направлениям деятельности Организации. Перечень создаваемых комиссий (комитетов) утверждается Президиумом. Председатели (руководители) комиссий (комитетов) избираются на их заседаниях. Положение о комиссии (комитете)



утверждается Президентом Организации.

6.4. Президент Организации:

6.4.1. Возглавляет Организацию и осуществляет оперативное руководство ее деятельностью Президент Организации.

6.4.2. Президент Организации избирается на Конференции Организации сроком на 4 (четыре) года, и подотчетен непосредственно Конференции Организации.

6.4.3. К компетенции Президента Организации относятся:

- оперативное руководство текущей деятельностью Организации в соответствии с ее программами и планами;
- руководство работой Президиума Организации, подписание принимаемых им решений;
- представление на утверждение Конференции проектов программ и планов Организации, а также отчетов об их исполнении;
- распоряжение имущественными средствами Организации, в соответствии с решениями Конференции и Президиума Организации;
- представление без доверенности Организации во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- подписание документов, выдача доверенностей;
- осуществление приема и увольнения штатных работников Организации;
- открытие расчетного и иных счетов в банковских учреждениях;
- утверждение штатного расписания Организации и установление фонда оплаты труда штатным работникам Организации в пределах сумм, утверждаемых Президиумом;
- издание приказов и распоряжений, обязательных для штатных сотрудников Организации;
- осуществление иных функций, не отнесенных к исключительной компетенции других органов Организации.

6.5. Заместители Президента Организации:

6.5.1. Заместители Президента избираются на Конференции сроком на 4 (четыре) года. Заместители Президента по должности являются членами Президиума.

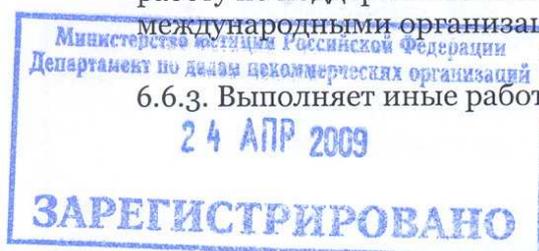
6.5.2. Заместители Президента, количество которых определяет Конференция, помогают Президенту в выполнении его обязанностей, выполняют порученные им разделы работ. В случае необходимости Президента заменяет по его поручению один из его Заместителей.

6.6. Генеральный секретарь:

6.6.1. Генеральный секретарь избирается на Конференции сроком на 4 (четыре) года.

6.6.2. Генеральный секретарь ведет документацию Организации, готовит и оформляет материалы заседаний Президиума и Конференции, осуществляет работу по поддержанию связей Организации с ее региональными отделениями и международными организациями.

6.6.3. Выполняет иные работы по поручению Президента Организации.



6.7. Контрольно–ревизионная комиссия Организации:

6.7.1. Контрольно–ревизионная комиссия Организации избирается на Конференции Организации сроком на 4 (четыре) года в количестве не менее трех человек и ей подотчетна.

Контрольно–ревизионная комиссия избирает из своего состава Председателя и секретаря на срок своих полномочий.

6.7.2. Председатель Контрольно–ревизионной комиссии имеет право участия в заседаниях Президиума с правом совещательного голоса.

6.7.3. Членами Контрольно–ревизионной комиссии не могут быть члены Президиума Организации.

6.7.4. По решению Конференции Организации, ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации могут осуществляться на договорных началах независимыми аудиторскими организациями.

6.7.5. Порядок деятельности Контрольно–ревизионной Комиссии определяется Положением о Контрольно-ревизионной Комиссии Организации, утверждаемом на Конференции Организации.

6.7.6. К компетенции Контрольно-ревизионной Комиссии относится:

- осуществление контроля за финансово–хозяйственной и уставной деятельностью Организации.
- проведение ревизий финансово–хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год;
- подготовка отчета по результатам проверки финансово–хозяйственной деятельности Организации, и передача его на утверждение Конференции Организации;
- привлечение в случае необходимости к проверкам аудиторские Организации.

7. Имущество и средства организации

7.1. Организация может иметь в собственности: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно–просветительного и оздоровительного назначения; денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями и задачами.

7.2. Имущество Организации формируется из следующих источников:

- вступительные и членские взносы;
- добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, выставок, лотерей и иных мероприятий;
- поступления от мероприятий, проводимых Федерацией, в том числе культурно–массовых, зрелищных, спортивных и т.п.



- доходы от предпринимательской деятельности;
- гражданско — правовые сделки;
- внешнеэкономическая деятельность;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

7.3. Средства расходуются по смете, утвержденной Конференцией Организации.

7.4. Собственником имущества является Организация. Отдельно взятый член Организации не имеет право собственности на долю имущества, принадлежащего Организации. Члены Организации не сохраняют права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на вступительные и членские взносы.

7.5. Организация обеспечивает доступность ознакомления с ежегодным отчетом об использовании своего имущества.

7.6. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

7.7. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации.

Созданные Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

7.8. Организация имеет право приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

7.9. Доходы, полученные Организацией от деятельности, не могут перераспределяться между членами Организации и используются только для достижения уставных целей Организации.

Допускается использование средств Организации на благотворительные цели.

7.10. Организация осуществляет свою деятельность на основе разрабатываемых и утверждаемых им текущих и перспективных планов финансово-хозяйственной деятельности.

Организация несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчете.

7.11. Финансовый год организации совпадает с календарным годом. Не позднее 3 (трех) месяцев после окончания финансового года Конференция Организации должна утвердить его итоги.

7.12. Организация обеспечивает хранение информации о личном составе работников Организации и при ликвидации Организации сдает документы на государственное хранение в установленном законом порядке.



8. Порядок внесения изменений и дополнений в устав организации

8.1. Решения о внесении изменений и дополнений в Устав Организации принимаются на Конференции Организации, если за них проголосовало не менее 3/4 голосов присутствующих делегатов региональных отделений, при наличии кворума.

8.2. Изменения и дополнения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Реорганизация и прекращение деятельности организации

9.1. Прекращение деятельности Организации может быть осуществлено путем ликвидации.

9.2. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Организации осуществляется в соответствии и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9.3. Реорганизация и ликвидация Организации производится по решению Конференции Организации, принятому 3/4 голосов присутствующих делегатов региональных отделений, при наличии кворума.

9.4. В случаях и порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, Организация может быть ликвидирована по решению суда.

9.5. Имущество и средства, оставшиеся в результате ликвидации Организации по решению Конференции Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

9.6. Организация обеспечивает учет, сохранность документов штатных сотрудников и при прекращении деятельности своевременно передает их на хранение в Государственный архив.



Запись о государственной регистрации внесена в
единый государственный реестр юридических лиц
22 октября 2002 года, ОГРН 1027746001436
(учетный номер 0012010166).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью шестнадцать листов.

Заместитель Министра юстиции
Российской Федерации



В.В. Демидов

« 24 » апреля 2009 г.

